

Votre contact

Monsieur Virgile CURTIT
03 88 35 35 38

Durée

1 jour
7 heures

Public

Direction
Chargé(e) d'étude
Chargé(e) d'affaire

Prérequis

Gérer les dossiers de marchés publics.

Effectif

Minimum 6 participants
Maximum 12 participants

Moyens pédagogiques et techniques

Apports théoriques, exemples
d'applications, travail sur des exemples.

Formateur

Spécialistes des marchés publics

Suivi et évaluation

Evaluation de la qualité de la
formation par les participants, analyse
de l'atteinte des objectifs.

Attestation de fin formation

Objectifs de la formation

Gagnez des points sur votre mémoire technique en répondant aux exigences de l'acheteur et en valorisant vos points forts.

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de :

- Construire un bon référentiel pour vos mémoires techniques
- Apprendre à faire évoluer vos mémoires techniques pour gagner vos marchés

Contenu

Accueil et tour de table

Rappel des nouveautés 2016 dans les procédures

Bien comprendre les besoins de l'acheteur

- Les documents du marché de l'AAPC au CCTP
- Quels sont les points clés de chaque document

Comment est jugé votre mémoire technique ?

- Comment est préparé une consultation côté pouvoir adjudicateur ?
- L'analyse de la candidature et des offres

Faire évoluer votre mémoire de référence

- A quoi sert-il ? A qui est-il destiné ?
- Quel est le plan type d'un mémoire technique ?
- Comment avoir un maximum de point sur chaque critère ?

Méthode de constitution alliant qualité et rapidité

- La nouvelle méthodologie de constitution du mémoire
- Savoir où et comment le personnaliser en optimisant son temps

Avoir l'œil critique sur la qualité d'un mémoire

- Analyse de différents mémoires techniques
- Savoir reconnaître un bon et un moins bon mémoire technique

Présentation d'applications innovantes

- Génération automatisée de mémoire technique, outils statistiques.
- Quiz